



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447

Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.isc1pse.gov.it

Prot. n. 3124/A35d

Porto Sant'Elpidio, 22/05/2018

All'Albo

Al sito web – sezione trasparenza

Agli Atti – Sede

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto, **ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a del D.lgs. 50/2016** fornitura servizio di adeguamento rete informatica e generazione nuova documentazione in seguito all'entrata in vigore del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

CIG Z3923AE554

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario procedere all' adeguamento della rete di segreteria in seguito all'imminente entrata in vigore del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di privacy, nonché alla relativa nomina di responsabile del trattamento;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. min .ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazioni e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 in particolare l'art. 36 che disciplina i contratti sotto soglia;

VISTO del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs n. 50/2016;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la forniture sotto soglia tramite affidamento diretto come nell'art. 25 del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

Firmato digitalmente da SILVESTRI LUIGINA

RITENUTO adeguato esperire la procedura in economia mediante affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36 e. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016 alla ditta LORYSOFT di D'Ortenzi Lorenzo di Folignano (AP) in quanto amministratore di sistema ;

VISTA la delibera n. 1 del 29/01/2018 relativa all'approvazione del Programma Annuale A.F. 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 29/01/2018 relativa al limite dell'attività negoziale - art.34 del D.I. n.44/2001

CONSIDERATO l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 che al c. 2 dispone per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa nel PA 2018 attività A01 "Funzionamento Amministrativo Generale";

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è: **Z3923AE554**;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere all'acquisizione della fornitura del seguente servizio ai sensi dell'art.36 del D.lgs n.50/2016 c. 2 alla ditta Lorysoft di D'Ortenzi Lorenzo di Folignano (AP):

adeguamento rete informatica uffici di segreteria in seguito all'entrata in vigore del Regolamento UE 2016/679 e fornitura documentazione connessa all'applicazione del Regolamento UE

L'importo complessivo di spesa ammonta ad € 450,00 + iva . Imputazione su P.A. 2018 scheda attività A01 "Funzionamento Amministrativo Generale".

Art. 3

La fornitura del servizio dovrà avvenire nel più breve tempo possibile

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigina Silvestri.

Art. 5

Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. per la regolare esecuzione.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri

Firmato digitalmente da SILVESTRI LUIGINA