



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181
E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447
Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.iscmontalcini.edu.it

Porto Sant'Elpidio, data del protocollo

A TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI
SCUOLA DELL'INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Oggetto: gestione casi Covid

Nell'anno scolastico 2021/2022 la scuola sarà ancora chiamata a gestire l'emergenza da Covid-19, ad attuare tutte le migliori pratiche per contenere e tracciare la diffusione del virus ed a collaborare con le famiglie e con l'ASUR 4 per la gestione degli eventuali casi di positività o di contatto stretto. Per consentire la massima sicurezza possibile per tutti gli alunni dell'Istituto, si invitano le famiglie a seguire le sottostanti indicazioni per una corretta gestione delle informazioni.

In caso di positività di un alunno:

- La famiglia contatta il docente di classe (per le Scuole dell'Infanzia e Primaria) o il coordinatore di classe (per la Scuola Secondaria di 1° Grado) per informare dell'eventuale esito positivo del tampone effettuato dall'alunno/a (specificandone la tipologia ed in quale giorno è stato eseguito) e, contestualmente, invia mail alla segreteria scolastica apic83600e@istruzione.it con oggetto: nominativo e classe dell'alunno/a – segnalazione Covid.
- L'alunno positivo dovrà rispettare il periodo di isolamento stabilito dall'ASUR.

In caso di contatto con un positivo:

- La famiglia contatta il docente di classe (per le Scuole dell'infanzia e Primaria) o il coordinatore di classe (per la Scuola Secondaria di 1° Grado) per dare informazioni sulla data

e sul tipo di tampone effettuato dal familiare/altri risultato positivo e, contestualmente, invia mail alla segreteria scolastica (apic83600e@istruzione.it) con oggetto: nominativo e classe dell'alunno/a – segnalazione Covid;

- In caso di necessità di quarantena della classe e dei docenti, l'ASUR invierà alla segreteria e/o al pediatra di famiglia la comunicazione con la quale ne indicherà i termini.
- Decorsi i termini di quarantena, è consentito il rientro nella comunità scolastica.

In caso di ritorno da un viaggio in un paese straniero:

La famiglia informa il docente di classe (per le Scuole dell'Infanzia e Primaria) o il coordinatore di classe (per la Scuola Secondaria di 1° Grado) e, contestualmente, la segreteria scolastica (apic83600e@istruzione.it) sulla data del ritorno dal viaggio e specificando il Paese straniero affinché si possano effettuare le verifiche sulle relative disposizioni sanitarie (necessità di quarantena, durata della stessa, effettuazione tampone alla fine della quarantena etc).

Si coglie l'occasione per ringraziare anticipatamente le famiglie per la collaborazione e per rivolgere un plauso alle medesime per la solerzia e la disponibilità dimostrate anche lo scorso anno nella complessa gestione della pandemia a scuola.

Si ricorda che in ogni plesso è presente un referente Covid, che sarà a disposizione per eventuali richieste o chiarimenti.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Liliana De Vincentiis

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 12/02/1993 n. 39.